

Согласовано:
Председатель профсоюзной организации
МАУ ДО ЦДЮТТ г.Стерлитамак РБ
З.М. Сайфуллина
З.М.Сайфуллина

Утверждаю:
Директор
МАУ ДО ЦДЮТТ г.Стерлитамак РБ
Г.Р. Васильева
Г.Р.Васильева

Протокол заседания
профсоюзного комитета
№ 9 от 28.06.2024



Приказ № 49 от 28.06.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
Муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Центр детского (юношеского) технического творчества»
городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского (юношеского) технического творчества» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее – Положение) разработано в соответствии с Указом Президента Республики Башкортостан от 22 марта 2008 года УП-94 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 марта 2008 года № 94 «О мерах по введению новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан», Указом Главы Республики Башкортостан от 22 декабря 2023 года УГ-1164 «О повышении оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 17 января 2024 года № 2 «О мерах по повышению оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан», Положением об оплате труда работников государственных учреждений образования, подведомственных Министерству образования Республики Башкортостан, утвержденным постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008 года №374, Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, утвержденным постановлением администрации городского округа (город Стерлитамак Республики Башкортостан от 20.08.2014 №1929 (с изменениями), нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан.

1.2. Положение разработано в целях совершенствования организации формирования заработной платы работников, повышения ее стимулирующих функций и заинтересованности работников в конечных результатах работы.

1.3. Условия оплаты труда, включая размеры ставок заработной платы, окладов работников, повышающие коэффициенты к окладам, ставкам заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера в обязательном порядке включаются в трудовой договор.

1.4. Размеры ставок заработной платы, окладов (должностных окладов) устанавливаются с учетом базовой единицы и отнесения занимаемых работниками должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 247н, от 29 мая 2008 года N 248н, от 5 мая 2008 года N 216н, от 27 февраля 2012 года № 165 н, от 31 августа 2007 года № 570, от 6 августа 2007 года № 526.

1.5. При изменении системы, условий, порядка и размеров оплаты труда заработная плата работников (без учета стимулирующих выплат за интенсивность, высокое качество и результативность профессиональной деятельности, премий и иных поощрительных выплат) не может быть ниже заработной платы (без учета стимулирующих выплат за интенсивность, высокое качество и результативность профессиональной деятельности, премий и иных поощрительных выплат),

выплачиваемой до этих изменений, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.6. Ставки заработной платы, оклады (должностные оклады) работников (за исключением руководителя учреждения, его заместителей) определяются путем умножения базовой единицы, устанавливаемой Правительством Республики Башкортостан, на коэффициенты для определения размеров окладов (должностных окладов) и ставок заработной платы.

1.7. Оплата труда педагогов дополнительного образования устанавливается исходя из тарифицируемой учебной нагрузки.

Оплата за фактическую нагрузку определяется путем умножения размера ставки заработной платы работников на фактическую нагрузку и деления полученного произведения на установленную норму часов учебной нагрузки (18 часов в неделю) за ставку заработной платы (далее - оплата за фактическую нагрузку).

1.8. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного законодательством минимального размера оплаты труда (минимальной заработной платы).

1.9. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности.

1.10. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в требованиях к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии учреждения могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

1.11. Наименования должностей или профессий и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в ЕТКС и Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональным стандартам.

1.12. Руководитель учреждения несет ответственность за своевременное и правильное установление размеров заработной платы работникам согласно законодательству.

1.13. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения устанавливается не более 40 процентов.

Основной персонал учреждения - его работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей его деятельности, а также непосредственные руководители этих работников.

Вспомогательный персонал учреждения - его работники, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных

уставом этого учреждения целей его деятельности, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал учреждения - его работники, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники этого учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения его деятельности.

2. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Размеры ставок заработной платы, окладов работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (ПКГ), квалификационным уровням, разряду работ в соответствии с ЕТКС с учетом их профессиональной подготовки, категории; размеры ставок заработной платы - по ПКГ, квалификационным уровням в соответствии с постановлениями Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008 года № 374, администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан от 13.06.2024г. №1478.

2.2. К окладам, ставкам заработной платы руководителем учреждения устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

персональный повышающий коэффициент;

повышающий коэффициент педагогическим работникам за квалификационную категорию или стаж педагогической работы;

повышающий коэффициент за почетное звание;

повышающий коэффициент педагогическим работникам за высшее образование;

повышающий коэффициент за выполнение работ, не входящих в должностные обязанности работников;

повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;

повышающий коэффициент работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

повышающий коэффициент работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

2.3. Размер выплаты по повышающему коэффициенту к ставке заработной платы, окладу определяется путем умножения размера ставки заработной платы, оклада работника на повышающий коэффициент.

2.4. Применение всех повышающих коэффициентов к окладу, ставке заработной платы не образует новый оклад, ставку заработной платы и не учитываются при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

2.5. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается работникам учреждения в зависимости от отнесения должности к соответствующей категории или квалификационному уровню по ПКГ.

2.6. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

2.7. Работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

3. Условия оплаты труда руководителя, его заместителей

3.1. Заработная плата руководителя, его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц исходя из группы по оплате труда без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат (с последующей индексацией в соответствии с индексацией размера базовой единицы для определения минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам):

| Наименование должности | Должностной оклад по группам оплаты труда руководителей, руб. | | | |
|-------------------------|---|-------|-------|-------|
| | I | II | III | IV |
| Руководитель учреждения | 14526 | 13498 | 12598 | 11570 |

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей формируемой за счет всех источников финансового обеспечения (без учета заработной платы руководителя, его заместителя) и средней заработной платы работников учреждения устанавливается учредителем в кратности от 1 до 8.

3.3. Размер должностного оклада заместителя руководителя учреждения устанавливаются на 10-30% ниже оклада руководителя. Конкретные размеры окладов определяются руководителем учреждения с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

3.4. Объемные показатели деятельности учреждения и порядок отнесения их к группам по оплате труда руководителя учреждения осуществляется в соответствии Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, утвержденным постановлением администрации городского округа (город Стерлитамак Республики Башкортостан от 20.08.2014 №1929 (с изменениями)).

3.6. Персональный повышающий коэффициент руководителю учреждения устанавливается в порядке, предусмотренном учредителем, с учетом мнения выборного органа территориальной профсоюзной организации.

Размер персонального повышающего коэффициента – до 3.

3.7. С учетом условий труда руководителю учреждения и его заместителям устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

3.8. Выплаты стимулирующего характера, в том числе премирование руководителя учреждения, устанавливаются учредителем с учетом обеспечения

финансовыми средствами по результатам деятельности учреждения и в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы с учетом достижения показателей осуществления государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя по согласованию с соответствующим территориальным выборным профсоюзным органом.

Размеры премирования руководителя, порядок и критерии выплаты премий руководителю устанавливаются учредителем в трудовом договоре руководителя учреждения.

На основании решения руководителя с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации осуществляется премирование:

заместителей руководителя и иных работников учреждения, подчиненных руководителю непосредственно;

работников, подчиненных заместителям руководителя учреждения, - по представлению заместителей руководителя.

Система премирования руководителя учреждения определяется учредителем. Система премирования заместителей руководителя определяется в соответствии с настоящим положением (приложение №1).

3.9. Предельный объем педагогической нагрузки, которая может выполняться в образовательном учреждении руководителем, определяется учредителем (либо уполномоченным лицом (органом)).

3.10. Педагогическая работа руководителя учреждения по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству может иметь место только с разрешения учредителя (либо уполномоченного лица (органа)).

4. Условия оплаты труда работников образования

4.1. Минимальные ставки заработной платы, оклады работников, отнесенных к ПКГ должностей работников образования, устанавливаются в следующих размерах:

| Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе * | Коэффициент для определения размеров ставок заработной платы, окладов | Ставки заработной платы, оклады, руб. |
|---|---|---------------------------------------|
| Должности, отнесенные к ПКГ «Должности педагогических работников»: | | |
| 2 квалификационный уровень: социальный педагог, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, инструктор-методист | 2,039 | 9961 |
| 3 квалификационный уровень: воспитатель, педагог-психолог, методист | 2,089 | 10205 |

4.2. Установление окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, производится в соответствии с требованиями ЕТКС.

Оклады рабочих учреждения устанавливаются в следующих размерах:

| Разряды работ в соответствии с ЕТКС | Коэффициент для определения размеров окладов | Оклад, руб. |
|-------------------------------------|--|-------------|
| 1 разряд | 1,00 | 4885 |
| 2 разряд | 1,05 | 5130 |
| 3 разряд | 1,10 | 5374 |
| 4 разряд | 1,15 | 5618 |
| 5 разряд | 1,25 | 6107 |
| 6 разряд | 1,40 | 6839 |
| 7 разряд | 1,55 | 7572 |
| 8 разряд | 1,70 | 8305 |

5. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

5.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам и ставкам заработной платы работников в процентах.

5.2. Работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

5.2.1. Выплата за каждый час работы в ночное время (в период с 10 часов вечера до 6 часов утра) осуществляется в размере 50% часовой ставки.

5.2.2. В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере двойной дневной или часовой ставки;

работникам, получающим месячный оклад, - в размере одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

На оплату труда работника за работу в выходной или нерабочий праздничный день начисляются компенсационные и стимулирующие выплаты, установленные трудовым договором.

5.2.3. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, по результатам специальной оценки условий труда на рабочих местах производится повышение оплаты труда в размере 15% тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Установленные работнику размеры и (или) условия повышенной оплаты труда на работах с вредными и (или) опасными условиями труда не могут быть отменены без проведения специальной оценки условий труда, подтверждающей улучшение условий труда на данных рабочих местах, и полного соответствия рабочего места, на котором выполняется работа, требованиям безопасности.

5.2.4. Оплата за сверхурочную работу осуществляется за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере по ставкам почасовой оплаты труда. Часовая тарифная ставка рассчитывается путем деления оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в зависимости от установленной продолжительности рабочей недели в часах.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

На оплату сверхурочной работы начисляются компенсационные и стимулирующие выплаты, установленные трудовым договором.

5.2.5. Работникам (в том числе работающим по совместительству), выполняющим в учреждении наряду со своей основной работой, определенной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производятся компенсационные выплаты (доплаты) за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.

5.2.6. В учреждении к заработной плате работников применяется районный коэффициент 1,15, который начисляется на фактический заработок.

5.2.7. Работникам учреждения за специфику работы осуществляются следующие компенсационные выплаты:

| Наименование выплат | Размер, % |
|--|-----------|
| Педагогическим работникам в образовательных учреждениях, работающим в специальных (коррекционных) классах (группах) для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья | 15 |
| Руководителю за работу в образовательных организациях, имеющих не менее двух классов, групп для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья | 15 |

5.2.8. При наличии оснований для применения двух и более компенсационных выплат доплата определяется по каждому основанию к оплате за фактическую нагрузку.

5.2.9. Конкретный перечень работников, которым устанавливается повышение к ставкам заработной платы, окладам (должностным окладам), определяется

руководителем образовательного учреждения по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися (воспитанниками), имеющими отклонения в развитии на основании положения.

5.2.10. Компенсационные выплаты за специфику работы не образуют новую ставку заработной платы (оклад) и не учитываются при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

5.2.11. Конкретные размеры выплат, указанных в пункте 5.2 настоящего Положения, устанавливаются в соответствии с перечнем должностей (профессий), утверждаемым руководителем учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

6. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

6.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников, по решению руководителя учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Стимулирующие выплаты устанавливаются в соответствии с положением о материальном стимулировании работников учреждения.

6.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- выплаты по повышающим коэффициентам;
- премиальные выплаты*

*в соответствии с локальным актом учреждения работникам также могут устанавливаться и другие виды стимулирующих выплат за результативность и качество профессиональной деятельности, иные поощрительные выплаты.

6.3. Работникам устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

6.3.1. Повышающий коэффициент к оплате за фактическую нагрузку педагогическим работникам за квалификационную категорию или стаж педагогической работы в целях стимулирования к качественному результату труда, повышению профессиональной квалификации и компетентности:

| Квалификационная категория, стаж педагогической работы | Повышающий коэффициент |
|--|------------------------|
| Первая квалификационная категория | 0,35 |
| Высшая квалификационная категория | 0,55 |
| Стаж педагогической работы от 2 до 5 лет | 0,05 |
| Стаж педагогической работы от 5 до 10 лет | 0,10 |
| Стаж педагогической работы от 10 до 20 лет | 0,20 |
| Стаж педагогической работы свыше 20 лет | 0,25 |

6.3.2. Повышающий коэффициент работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин), - в размере 0,20 к оплате за фактическую нагрузку.

6.3.3. Повышающий коэффициент работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин), - в размере 0,10 к оплате за фактическую нагрузку.

6.3.4. Повышающий коэффициент руководящим работникам и специалистам учреждения, имеющим почетные звания «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель», - в размере 0,10 к оплате за фактическую нагрузку.

6.3.5. Повышающий коэффициент руководящим работникам и специалистам учреждения, имеющим почетные звания «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения - в размере 0,10 к должностному окладу работника, а педагогическим работникам учреждения при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин - в размере 0,10 к оплате за фактическую нагрузку.

6.3.6. В случае, когда работники одновременно имеют право на установление повышающих коэффициентов, предусмотренных пунктами 6.3.2 - 6.3.5 настоящего Положения, по нескольким основаниям, повышающий коэффициент устанавливается по одному из оснований в максимальном размере.

6.3.7. Повышающий коэффициент за высшее образование педагогическим работникам - в размере 0,05 к оплате за фактическую нагрузку.

6.3.8. За работы, не входящие в должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с образовательным процессом, устанавливаются следующие повышающие коэффициенты (к ставкам заработной платы):

РАЗМЕРЫ

повышающих коэффициентов за выполнение работ, не входящих в должностные обязанности работников

| № п/ п | Наименование вида работ | Размеры повышающих коэффициентов |
|--------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Выполнение обязанностей ответственного за охрану труда, пожарную безопасность, антитеррористическую безопасность, начальника штаба ГО и ЧС | 0,20 |

| | | |
|-----|---|------|
| 2. | Заведование кабинетами, мастерскими | 0,20 |
| 3. | Обслуживание вычислительной техники | 0,20 |
| 4. | Работа по осуществлению закупок | 0,20 |
| 5. | Педагогическим работникам за ведение делопроизводства, воинского учета, бухгалтерской документации | 0,20 |
| 6. | За выполнение важной общественной и социально значимой работы | 0,20 |
| 8. | Заведование административно-хозяйственной частью | 0,20 |
| 9. | Обслуживание станков и технологического оборудования | 0,20 |
| 10. | Ведение официального сайта учреждения | 0,20 |
| 11. | Работа в государственных информационных системах (прием заявлений, оформление и учет сертификатов и т.д.) | 0,20 |

При наличии оснований для применения двух и более повышающих коэффициентов доплата определяется по каждому основанию к ставке заработной платы, окладу.

6.4. Педагогическим работникам – молодым специалистам устанавливается ежемесячная стимулирующая надбавка в размере 3450 рублей пропорционально объему учебной нагрузки, отработанному времени.

Заработная плата без учета указанной надбавки не может быть установлена ниже минимального размера оплаты труда (т.е. устанавливается сверх минимального размера оплаты труда).

Молодым специалистом признается лицо в возрасте до 35 лет включительно, окончившее профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые принятое на работу в организацию по трудовому договору в соответствии с уровнем профессионального образования и квалификацией в течение года после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

К уважительным причинам пропуска срока трудоустройства для получения ежемесячной стимулирующей надбавки относятся:

- временная нетрудоспособность, подтвержденная документально;
- призыв работника на военную службу по мобилизации или заключение им контракта в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
- призыв на срочную военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- обучение в очной аспирантуре, магистратуре сроком не более трех лет;

- отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Ежемесячная стимулирующая надбавка устанавливается при условии, если педагогический работник — молодой специалист оформляет трудовые отношения не позднее 60 дней со дня окончания временной нетрудоспособности, прохождения срочной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации или прохождения альтернативной гражданской службы, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Ежемесячная стимулирующая надбавка педагогическим работникам – молодым специалистам устанавливается с даты трудоустройства в течение первых пяти лет непрерывной работы на педагогической должности.

Получение молодым специалистом квалификационной категории не является основанием для снятия ежемесячной стимулирующей надбавки.

В пятилетний срок действия статуса молодого специалиста не включаются следующие периоды (статус сохраняется, срок действия продлевается):

- призыв работника на военную службу по мобилизации или заключение им контракта в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- призыв на срочную военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

- оформление трудовых отношений с работником после расторжения трудового договора в другой образовательной организации;

- обучение в очной аспирантуре, магистратуре сроком не более трех лет;

- отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

6.5. Педагогическим работникам, закончившим полный курс обучения по очной (заочной) форме в учреждениях высшего образования и (или) профессиональных образовательных учреждениях, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию и получившим документы государственного образца об уровне образования, имеющим учебную (педагогическую) нагрузку не менее одной тарифной ставки и приступившим в год окончания обучения к работе на педагогические должности в учреждение, устанавливается единовременная стимулирующая выплата в размере двух окладов.

Единовременная стимулирующая выплата также устанавливается педагогическому работнику, уже находившемуся в трудовых отношениях, в том числе в других образовательных учреждениях и иных организациях, и продолжающему работу в образовательном учреждении после завершения полного курса обучения.

6.6. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении могут быть установлены:

- персональный повышающий коэффициент;

- премиальные выплаты по итогам работы

- иные поощрительные выплаты.

Эти выплаты устанавливаются с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев эффективности труда работников на основании положения о материальном стимулировании работников (приложение №1).

Решения об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу, ставке заработной платы и о его размере принимаются руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Размер персонального повышающего коэффициента - до 1,85.

Работникам выплачиваются единовременные премии в размере 3000 рублей при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Главой Республики Башкортостан, Правительством Российской Федерации, Правительством Республики Башкортостан, присвоении почетных званий Республики Башкортостан, награждении знаками отличия Российской Федерации, знаками отличия Республики Башкортостан, орденами и медалями Российской Федерации, орденами и медалями Республики Башкортостан;

в размере 2000 рублей при:

награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, Почетной грамотой Министерства образования и науки Республики Башкортостан, другими наградами (почетная грамота, грамота, благодарственное письмо, благодарность) регионального уровня.

в размере 1000 рублей при:

награждении Почетной грамотой Муниципального казенного учреждения «Отдел образования администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан», Комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, другими наградами администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан.

Другие вопросы оплаты труда

7.1. Штатное расписание учреждения ежегодно утверждается руководителем.

7.2. Штатное расписание учреждения включает в себя должности руководителя, заместителей руководителя, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала, руководителей структурных подразделений, служащих и профессии рабочих данного учреждения.

7.3. Тарификационный список педагогов дополнительного образования и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в образовательном учреждении и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

Установленная при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

7.4. На новый учебный год учебная нагрузка педагогов дополнительного образования и других работников, ведущих педагогическую работу помимо основной работы, устанавливается руководителем образовательного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации. Эта работа завершается до окончания учебного года и ухода педагогических работников в отпуск.

7.5. Учебная нагрузка педагогическим работникам, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях, а затем передается для выполнения другим педагогическим работникам на период нахождения указанных работников в соответствующих отпусках.

7.6. Педагогическая работа руководящих и других работников учреждения без занятия штатной должности в том же учреждении оплачивается дополнительно в порядке и по ставкам, предусмотренным по выполняемой педагогической работе, с учетом компенсационных и стимулирующих выплат.

Выполнение педагогической работы, указанной в настоящем пункте, допускается в основное рабочее время с согласия работодателя.

Педагогическая работа в том же образовательном учреждении для руководящих и других работников из числа административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала совместительством не считается.

7.7. Размеры ставок почасовой оплаты труда педагогических работников устанавливаются путем деления ставок заработной платы, оклада (должностного оклада) на среднемесячную норму рабочего времени. На заработную плату, рассчитанную по почасовым ставкам, начисляются компенсационные и стимулирующие выплаты.

7.8. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате:

за часы педагогической работы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых в учреждение для педагогической работы;

при оплате за 300 часов в год педагогической работы в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству, на основе тарификации.

Оплата труда за замещение отсутствующего педагога дополнительного образования, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической педагогической нагрузки на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной учебной нагрузки педагогического работника путем внесения изменений в тарификацию.

7.13. Размеры ставок почасовой оплаты труда за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций,

привлекаемых для педагогической работы в учреждение, а также участвующих в проведении занятий (при наличии финансовых средств) определяются путем умножения коэффициентов ставок почасовой оплаты труда на базовую единицу. В нижеуказанные ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

| Контингент обучающихся | Размеры коэффициентов | | |
|--|---------------------------|-----------------------------|--|
| | профессор, доктор наук | доцент, кандидат наук | лица, не имеющие ученой степени |
| Обучающиеся в учреждениях дополнительного образования детей | 0,10 | 0,07 | 0,05 |

7.14. Ставки почасовой оплаты труда лиц, которые имеют почетные звания, начинающиеся со слова "Заслуженный", устанавливаются в размерах, предусмотренных для доцентов, кандидатов наук.

7.15. За работу в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-управленческого и вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года педагогическую работу, в том числе занятия в кружках, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогическую работу во время каникул, оплата за это время не производится.

7.16. Изменение размеров повышающих коэффициентов к ставкам заработной платы, окладам (должностным окладам) работников учреждения производится при:

увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже;

получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

При наступлении у работника права на изменение размера повышающего коэффициента к ставке заработной платы, окладу в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы с учетом нового повышающего коэффициента производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

7.17. Руководитель с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в пределах средств, направляемых на оплату труда, имеет право

оказывать материальную помощь работникам учреждения. Порядок и условия оказания материальной помощи определяется положением учреждения об оказании материальной помощи работникам (приложение №2).

8. Порядок определения уровня образования и стажа педагогической работы

8.1. Уровень образования педагогических работников учреждения при установлении ставок заработной платы, окладов (должностных окладов) и стажа педагогической работы определяется на основании постановления Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008 года № 374 «Об оплате труда работников государственных учреждений образования Республики Башкортостан», Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, утвержденным постановлением администрации городского округа (город Стерлитамак Республики Башкортостан от 20.08.2014 №1929 (с изменениями)).

9. Объемные показатели деятельности учреждения и порядок отнесения к группе по оплате труда руководителя

9.1. Объемные показатели деятельности учреждения и порядок отнесения его к группе по оплате труда руководителя определяется в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, утвержденным постановлением администрации городского округа (город Стерлитамак Республики Башкортостан от 20.08.2014 №1929 (с изменениями)).

10. Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего образования, профессиональных образовательных учреждениях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации

10.1. Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего образования, профессиональных образовательных учреждениях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации определяется в соответствии с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008 года № 374 «Об оплате труда работников государственных учреждений образования Республики Башкортостан», Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, утвержденным постановлением администрации городского округа (город Стерлитамак Республики Башкортостан от 20.08.2014 №1929 (с изменениями)).

ПОЛОЖЕНИЕ

о материальном стимулировании работников

Муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Центр детского (юношеского) технического творчества»
городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества образовательного процесса, конечных результатах работы, развитии творческой активности и инициативы, ответственности работников за выполнение трудовых обязанностей, оценки особых достижений в профессиональной деятельности.

1.2. Стимулирующие выплаты устанавливаются в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников, по решению руководителя учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

1.3. В целях материального стимулирования работников в учреждении могут быть установлены:

- персональный повышающий коэффициент;
- премиальные выплаты по итогам работы,
- иные поощрительные выплаты.

1.4. Работникам учреждения на основании мотивированного заявления может быть выплачена дополнительно материальная помощь в случаях, предусмотренных в п.5 настоящего положения.

1.5. К работникам учреждения, имеющим дисциплинарное взыскание, в период его действия меры поощрения, предусмотренные настоящим Положением, не применяются. Выплаты материального стимулирования не устанавливаются в случаях нарушения работниками трудовой дисциплины, некачественного и несвоевременного исполнения должностных обязанностей и др.

2. Персональный повышающий коэффициент

2.1. Решения об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу, ставке заработной платы и о его размере принимаются руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

2.2. Размер персонального повышающего коэффициента - до 1,85.

3. Премиальные выплаты по итогам работы

3.1. Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам учреждения по следующим критериям:

3.1.1. Перечень оснований (критериев) для начисления премиальных выплат заместителю директора:

| № | Основания (критерии) для начисления иных стимулирующих выплат | Баллы |
|---|---|-------|
| | | |

| | | |
|----|---|-------------|
| 1. | выполнение особо важных (срочных) работ на срок их проведения | 2 |
| 2. | качественная подготовка образовательного учреждения к новому учебному году | 2 |
| 3. | работа по обеспечению материально-технических условий для организации учебно-воспитательного процесса, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда и жизни | 2 |
| 4. | организация экспериментальной работы, работы по новым методикам и технологиям | 2 |
| 5. | организация участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях: - Российский уровень - республиканский уровень - городской уровень, УДО | 3 2 1 |
| 6. | организация участия педагогических работников в профессиональных конкурсах: - Российский уровень - республиканский уровень - городской уровень, УДО | 3 2 1 |
| 7. | достижения педагогических работников в профессиональных конкурсах: - Российский уровень - республиканский уровень - городской уровень, УДО | 3 2 1 |
| 8. | организация или участие в организации мероприятий на уровне: - Российский уровень - республиканский уровень - городской уровень, УДО | 3 2 1 |
| 9. | осуществление производственного контроля за соблюдением санитарного законодательства в учреждении | 1 |
| 10 | дополнительная работа по разработке нормативно-правовой документации | 2 |
| 11 | работа в экспертных группах (по экспертизе образовательных программ, методических материалов и др.) - республиканский уровень - городской уровень - УДО | 3 2 1 |
| 12 | участие в работе инвентарной комиссии, проведение инвентаризации | 2 |
| 13 | подготовка материалов для публикации на официальном сайте учреждения, в социальных сетях, освещение деятельности организации в СМИ, в т.ч в сети Интернет | 1 |
| 14 | публикация или размещение на образовательных сайтах методических материалов и разработок, участие в | 2 |

| | | |
|--------------------------------|--|--------|
| | экспериментальной, научно-методической, исследовательской работе, семинарах, конференциях, дополнительная работа по созданию информационных банков данных по учебной и воспитательной работе | |
| 15 | организация работы общественных органов, участвующих в управлении учреждением (экспертно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и др.) | 2 |
| 16 | работа в составе жюри, судейской коллегии на конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях | 1 |
| 17 | - организация работы или участие в организации работы над проектами - образовательными, социальными, в т.ч. грантовыми, - участие в реализации образовательных, социальных проектов, в т.ч. грантовых | 2 1 |
| 18 | работа или руководство в лагере дневного пребывания при учреждении, участие в организации каникулярных смен, организация мастер-классов, выставок | 2 1 |
| Максимальное количество баллов | | 38 |

3.1.2. Перечень оснований (критериев) для начисления премиальных выплат методистам:

| № | Основания (критерии) для начисления иных стимулирующих выплат | Баллы |
|----|---|-------------|
| 1. | выполнение особо важных (срочных) работ на срок их проведения | 2 |
| 2. | качественная подготовка образовательного учреждения к новому учебному году | 2 |
| 3. | дополнительная работа по разработке нормативно-правовой документации | 2 |
| 4. | организация или участие в организации мероприятий на уровне: - Российский уровень - республиканский уровень - городской уровень, УДО | 3 2 1 |
| 5. | организация участия и подготовка обучающихся в исследовательской работе, олимпиадах, конкурсах, соревнованиях: - Российский уровень - республиканский уровень - городской уровень, УДО | 3 2 1 |
| 6. | достижения (призовые места) обучающихся в мероприятиях на уровне: - Российский уровень - республиканский уровень - городской уровень, УДО | 3 2 1 |

| | | |
|--------------------------------|--|-------------|
| 7. | работа в экспертных группах (по экспертизе образовательных программ, методических материалов и др.) - республиканский уровень - городской уровень - УДО | 3 2 1 |
| 8. | работа или руководство в лагере дневного пребывания при учреждении, участие в организации каникулярных смен, организация мастер-классов, выставок | 2 1 |
| 9. | участие в конкурсах профессионального мастерства «Педагог года», «Сердце отдаю детям», «Методист года» - Российский уровень - республиканский уровень - городской уровень | 5 4 3 |
| 10 | участие в других профессиональных конкурсах (творческих, методических материалов и др.) - Российский уровень - республиканский уровень - городской уровень | 3 2 1 |
| 11 | достижения (призовые места) в профессиональных конкурсах: - Российский уровень - республиканский уровень - городской уровень, УДО | 3 2 1 |
| 12 | размещение информации в системах электронного документооборота, размещение информации на официальных сайтах (ГМУ и др.) | 2 |
| 13 | публикация или размещение на образовательных сайтах методических материалов и разработок, участие работника в экспериментальной, научно-методической, исследовательской работе, семинарах, конференциях, дополнительная работа по созданию информационных банков данных по учебной и воспитательной работе, обобщение и представление опыта на уровне учреждения, работа по самообразованию (обучение на курсах, семинарах и т.д), работа в экспертных группах по аттестации | 1 |
| 14 | подготовка материалов для публикации на официальном сайте учреждения, в социальных сетях | 1 |
| 15 | работа в составе жюри, судейской коллегии на конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях | 1 |
| 16 | - организация работы или участие в организации работы над проектами - образовательными, социальными, в т.ч. грантовыми, - участие в реализации образовательных, социальных проектов, в т.ч. грантовых | 2 1 |
| Максимальное количество баллов | | 38 |

3.1.3. Перечень оснований (критериев) для начисления премиальных выплат педагогам дополнительного образования:

| № | Основания (критерии) для начисления иных стимулирующих выплат | Баллы |
|-----|---|-------------|
| 1. | выполнение особо важных (срочных) работ на срок их проведения | 2 |
| 2. | качественная подготовка образовательного учреждения к новому учебному году | 2 |
| 3. | проведение работы по целевым программам, разработка и реализация авторских программ | 1 |
| 4. | организация участия и подготовка обучающихся в исследовательской работе, олимпиадах, конкурсах, соревнованиях: - Российский уровень - республиканский уровень - городской уровень, УДО | 3 2 1 |
| 5. | достижения обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях: - Российский уровень - республиканский уровень - городской уровень, УДО | 3 2 1 |
| 6. | организация или участие в организации мероприятий на уровне: - Российский уровень - республиканский уровень - городской уровень, УДО | 3 2 1 |
| 7. | индивидуальная работа с детьми, в том числе одаренными, а также отстающими в усвоении учебного материала, работа в группах с численностью обучающихся, превышающей норму на 5 и более человек, обучение детей с ОВЗ работа с детьми «группы риска» | 2 |
| 8. | организация и проведение консультативной психолого-педагогической работы с родителями, наставничество, работа с молодыми педагогами, студентами | 1 |
| 9. | активное участие в работе методического объединения, подготовка открытых занятий, обобщение и представление опыта на уровне учреждения, работа по повышению квалификации (обучение на курсах, семинарах и т.д), работа в экспертных группах | 1 |
| 10. | участие в конкурсах профессионального мастерства «Педагог года», «Сердце отдаю детям» | |

| | | |
|---------------------------------|--|----|
| | - Российский уровень | 5 |
| | - республиканский уровень | 4 |
| | - городской уровень | 3 |
| 11. | участие в других профессиональных конкурсах (творческих, методических материалов и др.) | |
| | - Российский уровень | 3 |
| | - республиканский уровень | 2 |
| | - городской уровень | 1 |
| 12. | достижения (призовые места) в профессиональных конкурсах: | |
| | - Российский уровень | 3 |
| | - республиканский уровень | 2 |
| | - городской уровень, УДО | 1 |
| 13. | проведение тренировочных занятий, показательных полетов по авиамодельному спорту, организация экскурсий, фото и видеосъемка, создание фото- и видеоматериалов конкурсов, соревнований и других мероприятий | 1 |
| 14. | работа или руководство в лагере дневного пребывания при учреждении, | 2 |
| | участие в организации каникулярных смен, организация мастер-классов, выставок | 1 |
| 15. | публикация или размещение на образовательных сайтах методических материалов и разработок, участие работника в экспериментальной, научно-методической, исследовательской работе, семинарах, конференциях, дополнительная работа по созданию информационных банков данных по учебной и воспитательной работе, разработка лабораторного и технологического оборудования, оформление подписки на периодические издания | 1 |
| 16. | работа в составе жюри, судейской коллегии на конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях | 1 |
| 17. | - организация работы или участие в организации работы над проектами - образовательными, социальными, в т.ч. грантовыми, | 2 |
| | - участие в реализации образовательных, социальных проектов, в т.ч. грантовых | 1 |
| Максимальное количество баллов: | | 38 |

3.1.4. Перечень оснований (критериев) для начисления стимулирующих выплат вахтеру:

| № | Основания (критерии) для начисления стимулирующих выплат | Баллы |
|----|--|-------|
| 1. | выполнение особо важных (срочных) работ на срок их проведения | 2 |
| 2. | качественная подготовка образовательного учреждения к новому учебному году | 2 |

| | | |
|--------------------------------|--|----|
| 3. | высокий уровень выполнения правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты | 1 |
| 4. | высокий уровень организации пропускного режима | 1 |
| 5. | активное участие в ремонтных и хозяйственных работах | 1 |
| 6. | качественное ведение документации | 1 |
| 7. | обработка поверхностей дезинфицирующими средствами | 1 |
| 8. | осуществление «входного фильтра» с обязательной термометрией обучающихся, работников, посетителей | 1 |
| 9. | уборка прилегающей территории | 1 |
| 10 | заведование хозинвентарем | 1 |
| 11 | качественное проведение генеральных уборок | 1 |
| Максимальное количество баллов | | 13 |

3.2. Педагогам дополнительного образования могут устанавливаться премиальные выплаты по показателю «Востребованность дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ» (в рамках системы персонифицированного финансирования). Выплата устанавливается в процентах к должностному окладу (ставке). Для расчета размера выплаты используются данные информационной системы персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования Республики Башкортостан».

Размер выплаты рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{пед}} = \frac{\sum_{i=1}^n \frac{O_{\text{факт } i}}{O_{\text{макс } i}}}{n}, \text{ если } \frac{O_{\text{факт } i}}{O_{\text{макс } i}} < 60\%, \text{ то } \frac{O_{\text{факт } i}}{O_{\text{макс } i}} = 0$$

, где

$V_{\text{пед}}$ – востребованность программ, которые ведет педагогический работник,

$O_{\text{факт } i}$ – фактическое число обучающихся в i -й группе,

$O_{\text{макс } i}$ – максимально возможное (согласно документам Учреждения) число обучающихся в i -й группе,

n – число групп дополнительных общеразвивающих программ, которые ведет педагогический работник и в которых обучаются дети по договорам, заключенным в рамках системы персонифицированного финансирования.

Показатель определяется по состоянию на последнее число каждого календарного месяца.

Если $V_{\text{пед}} < 60\%$, то стимулирующая выплата педагогическому работнику по данному основанию не начисляется.

Если $V_{\text{пед}} \geq 60\%$, то размер стимулирующей выплаты педагогическому работнику за соответствующий месяц рассчитывается по формуле:

$$СВ = ДО * V_{\text{пед}}$$

, где

$СВ$ – размер стимулирующей выплаты педагогическому работнику за соответствующий месяц,

ДО – должностной оклад (ставка) педагогического работника за соответствующий месяц (% от оклада – нагрузка в рамках системы персонализированного финансирования) .»

3.3. Порядок установления премиальных выплат:

3.3.1. Премии устанавливаются в абсолютном выражении. Их конкретный размер устанавливается руководителем учреждения на основании решения комиссии по распределению выплат материального стимулирования работников по согласованию с выборным профсоюзным органом и оформляется соответствующим приказом.

3.3.2. Премии устанавливаются по итогам работы в каждом месяце на основании рассмотрения качественных показателей деятельности работников (по балльной системе).

3.3.3. При вынесении решения о назначении размера выплат используется балльная система, при которой определяется базовая сумма одного балла, а общая сумма назначенной выплаты равна произведению этой суммы на количество баллов, набранных работником.

Денежный вес (в рублях) каждого балла определяется путем деления стимулирующей части фонда оплаты труда (ФОТ) работников, запланированного на месяц (квартал, полугодие), на общую сумму баллов всех работников.

Расчет стоимости балла производится по формуле:

$S = \text{ФОТ ст} / (N_1 + N_2 + \dots + N_n)$, где

S – стоимость одного балла;

ФОТ ст – стимулирующая часть фонда оплаты труда;

N_1, N_2, \dots, N_n – количество баллов.

3.3.4. Совокупный размер премиальных выплат, выплачиваемых одному работнику, максимальными размерами не ограничивается.

3. Иные поощрительные выплаты

3.1. При наличии средств работника могут устанавливаться следующие поощрительные выплаты:

3.1.1. Работникам выплачиваются единовременные премии при награждении государственными и отраслевыми наградами:

в размере 3000 рублей при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Главой Республики Башкортостан, Правительством Российской Федерации, Правительством Республики Башкортостан, присвоении почетных званий Республики Башкортостан, награждении знаками отличия Российской Федерации, знаками отличия Республики Башкортостан, орденами и медалями Российской Федерации, орденами и медалями Республики Башкортостан;

в размере 2000 рублей при:

награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, Почетной грамотой Министерства образования и науки Республики Башкортостан, другими наградами (почетная грамота, грамота, благодарственное письмо, благодарность) регионального уровня.

в размере 1000 рублей при:

награждении Почетной грамотой Муниципального казенного учреждения «Отдел образования администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан», Комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, другими наградами администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан.

3.1.2. Работникам могут устанавливаться премиальные выплаты по итогам работы за учебный или календарный год – в размере до двух окладов.

3.1.3. Работникам могут устанавливаться поощрительные выплаты к праздничным, памятным календарным датам:

- ко Дню защитника Отечества (мужчины), Международному женскому дню (женщины) – 2000 рублей;
- ко Дню Весны и труда – 1000 рублей;
- ко Дню Победы - 2000 рублей;
- ко Дню России (День принятия Декларации о государственном суверенитете России) - 2000 рублей;
- ко Дню Учителя – 3000 рублей;
- ко Дню Республики Башкортостан - 2000 рублей;
- ко Дню народного единства – 2000 рублей;
- к празднованию Нового года - 2000 рублей;
- в связи с государственными, знаменательными или профессиональными юбилейными датами - 1000 рублей.

3.1.4. Работникам могут устанавливаться поощрительные выплаты к их юбилейным датам:

- женщинам и мужчинам в связи с 50-летием - 3000 рублей;
- женщинам в связи с 60-летием - 5000 рублей;
- мужчинам в связи с 65-летием - 5000 рублей.

4. Материальная помощь работникам

4.1. Работникам учреждения на основании мотивированного заявления при наличии может быть выплачена дополнительно материальная помощь в следующих случаях:

| № | Основание для оказания материальной помощи | Размер оказания помощи |
|----|---|------------------------|
| 1. | Смерти (гибели) близкого родственника (супруги (супруга), родителя, ребенка) работника учреждения или лица, находящегося на его иждивении (при представлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство или нахождение на его иждивении) | до 5000 руб. |
| 2. | Утраты личного имущества в результате несчастного случая (пожара, стихийного бедствия, аварии) либо в | до 5000 руб. |

| | | |
|----|---|---------------|
| | результате противоправных действий третьих лиц (при представлении справок из соответствующих органов местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и др.) | |
| 3. | Необходимости лечения и восстановления здоровья в связи с травмой или заболеванием | до 5000 руб. |
| 4. | По заявлению родственников в связи со смертью работника учреждения - одному из близких родственников (супругу, родителям, детям, брату, сестре, опекаемому) | до 5000 руб. |
| 5. | Работникам, имеющим ребенка-инвалида до 16 лет | до 5000 руб. |
| 6. | Государственной регистрации заключения брака | до 5000 руб. |
| 7. | Рождение ребенка в семье работника | до 5000 руб. |
| 8. | Увольнение в связи с выходом на пенсию | до 10000 руб. |
| 9. | К Дню пожилых людей (пенсионерам) | до 1500 руб. |

4.2. Решение о выплате материальной помощи оформляется приказом при наличии средств в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников, средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.